



Hollóháza Község Önkormányzata



3999 Hollóháza, Szent László út 15. ☎ 47/505-420
✉ hollohazakirendeltsseg@gmail.com
KRID szám: 703144955

Szám: HH/139-1/2024

Jegyzőkönyv

Készült: Hollóháza Község Önkormányzata Képviselő-testületének 2025. január 27. napján megtartott üléséről.

Jelen vannak:

Fűzériné Odrobina Gabriella	polgármester
Epervári Zoltán	alpolgármester
Szücs János	képviselő
Márton István	képviselő
Szemán Zoltán	képviselő

Tanácskozási joggal meghívott: Csató Szabolcs jegyző, Bodnár-Hudák Eszter kirendeltség-vezető

Tanácskozási joggal megjelent: Bodnár-Hudák Eszter kirendeltség-vezető

Fűzériné Odrobina Gabriella polgármester köszönti a megjelenteket. Megállapítja, hogy a megválasztott 4 fő képviselőből 4 fő és a polgármester jelen van, az ülés határozatképes.

A polgármester javaslatára a Képviselő-testület egyhangúlag megválasztja jegyzőkönyv-vezetőnek Bodnár-Hudák Eszter kirendeltség-vezetőt.

A polgármester javaslatára a Képviselő-testület egyhangúlag elfogadja az alábbi napirendet:

I. Tájékoztató a két testületi ülés közötti időszak legfontosabb eseményeiről és a tett intézkedésekről (szóban)

Előterjesztő: Fűzériné Odrobina Gabriella polgármester

II. Előterjesztés a Pálházai Közös Önkormányzati Hivatal 2024. évi költségvetésének elszámolására

Előterjesztő: Csató Szabolcs jegyző

III. Beszámoló a Pálházai Közös Önkormányzati Hivatal 2024. évi munkájáról

Előterjesztő: Csató Szabolcs jegyző

IV. Előterjesztés a Pálházai Közös Önkormányzati Hivatal 2025. évi költségvetésének elfogadására

Előterjesztő: Csató Szabolcs jegyző

V. Előterjesztés a Hollóháza Szlovák Nemzetiségi Önkormányzattal kötött közigazgatási szerződés felülvizsgálatára

Előterjesztő: Füzériné Odrobina Gabriella polgármester, Csató Szabolcs jegyző

VI. Javaslat az adatvédelmi tisztviselői feladatok ellátására vonatkozóan

Előterjesztő: Bodnár-Hudák Eszter kirendeltség-vezető

VII. Előterjesztés a térségi főépítési feladatok ellátására vonatkozó együttműködési megállapodás és megbízási szerződés tervezet elfogadására

Előterjesztő: Csató Szabolcs jegyző

VIII. Előterjesztés az általános iskolai körzethatárok véleményezésére

Előterjesztő: Füzériné Odrobina Gabriella polgármester

IX. Előterjesztés az Abauj-Zempléni Szilárdhulladék Gazdálkodási Önkormányzati Társulás Társulási Megállapodása módosításának jóváhagyására

Előterjesztő: Füzériné Odrobina Gabriella polgármester

X. Előterjesztés a polgármester 2025. évi szabadságolási ütemtervének elfogadására

Előterjesztő: Füzériné Odrobina Gabriella polgármester

XI. Vaszlavik Tibor haszonbérleti szerződés meghosszabbítási kérelmének elbírálása

Előterjesztő: Füzériné Odrobina Gabriella polgármester

XII. Egyéb indítványok, javaslatok

Napirendi pontok tárgyalása:

1. Napirendi pont

Tájékoztató a két testületi ülés közötti időszak legfontosabb eseményeiről és a tett intézkedésekről (szóban)

Előterjesztő: Füzériné Odrobina Gabriella polgármester

Füzériné Odrobina Gabriella: Ismerteti a 2024. december 9. napján tartott Képviselő-testületi ülés óta megrendezésre kerülő rendezvényeket és egyéb programokat. A tájékoztatás keretében kitér a közmeghallgatásra, a karácsonyi rendezvényre és a szilveszteri bálra. Elmondja, hogy a Füzéri Hadtörténeti és Helytörténeti Kör immár 25. alkalommal rendezte meg 2025. január 15.-19. között a Doni Hősök Emléktúrát, melynek Hollóháza volt az egyik állomása. A hollóházai rendezvényen a helyi lakosok is szép számban képviseltették magukat. Polgármesterként pedig a Füzéren megrendezésre kerülő záró rendezvényen is részt vett.

Gyertyamártó kézműves foglalkozás tartására került sor 2025. január 24.-én, sajnos a rendezvényen nem tudott személyesen részt venni egyéb hivatali elfoglaltsága miatt. Ugyanezen a napon került megtartásra ugyanis Sátoraljaúj helyben a Szezonnyitó Zempléni Turisztikai Kerekasztal. A rendezvényen Epervári Zoltán alpolgármesterrel képviselték az önkormányzatot.

Tájékoztatja a Képviselő-testületet arról, hogy Angyal Gyuláné hollóházi lakos bírósági eljárást kezdeményezett az önkormányzat ellen a tulajdonában álló ingatlan vizesedésének okán. A bírósági beadványra 45 napon belül terjeszthetnek elő írásbeli ellenkérelmet, vagy beszámítást, illetve viszontkeresetet. A beadványra való reagálás érdekében felvették a kapcsolatot egy ügyvéddel, melynek eredményéről tájékoztatják majd a testületet.

Elmondja, hogy megtörtént a Hegyi Élmény Szolgáltató Központ villanyórájának átírása, ennek kapcsán közel 1.100.000 Ft összegű villanyszámla került kiszámlázásra visszamenőleg október hónaptól. Ugyanakkor az önkormányzat részére nem került megküldésre egyenlőre az elszámoló számla, mely a napelemes rendszer által megtermelt energiátöbblet kimutatását tartalmazza.

A szennyvízhálózat kiviteli terveinek hatósági engedélyeztetésre való benyújtásának határnapja 2025. február 16. napja. A tervezők arról tájékoztatták, hogy február elején fogják prezentálni a terveket. Amennyiben valamely képviselő részt kíván venni a tervek bemutatásán jelezze majd felé.

A Kocsonyafesztivál rendezvényre való felkészülés folyamatos, várhatóan a jövő héten utaznak majd Miskolcra egy helyszíni egyeztetésre.

A decemberi testületi ülésen hozott határozatok végrehajtása megtörtént, beszerzésre került az utánfutó, valamint a közfoglalkoztatási program benyújtására is sor került. Csatlakoztak továbbá az Országfásítási Programhoz a közterületek zöldebbé tétele érdekében.

2. Napirendi pont

Előterjesztés a Pálházi Közös Önkormányzati Hivatal 2024. évi költségvetésének elszámolására

Előterjesztő: Csató Szabolcs jegyző

Fűzériné Odrobina Gabriella: Elmondja, hogy a Pálházi Közös Önkormányzati Hivatal bevételei a működési és kiegészítő támogatásokból, illetve az önkormányzati hozzájárulásokból tevődnek össze. A kiegészítő állami támogatás mértéke az önkormányzatok adóerőképességétől függ. Az egyéb működési támogatás soron szereplő összeget a társulást fenntartó önkormányzatok fizetik meg. Hollóháza Község Önkormányzata a társulás közös költségeihez 1.591.447 Ft-ot, a közös a hivatal fenntartásához pedig 1.738.868 Ft összegű hozzájárulást fizetett 2024. évben. Ez a két költség a közös hivatal fenntartásához való hozzájárulásunk. Véleménye szerint a közös hivatal fenntartásához nagy összeggel járulnak hozzá, ezen tételek kapcsán néhány kérdést intézett Jegyző Úr felé. Mivel a 2024. évi elszámoláson módosítani már nem tudnak, így javasolja annak elfogadását a Képviselő-testület felé.

A Képviselő-testület 5 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül az alábbi határozatot hozza:

**Hollóháza Község Önkormányzata Képviselő-testületének
1/2025. (I.27.) határozata
a Pálházi Közös Önkormányzati Hivatal 2024. évi költségvetési elszámolásának
jóváhagyásáról**

Hollóháza Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a Pálházi Közös Önkormányzati Hivatal 2024. évi költségvetésének elszámolását az előterjesztés szerint jóváhagyja.

Felelős: polgármester

Határidő: azonnal

3. Napirendi pont

Beszámoló a Pálházi Közös Önkormányzati Hivatal 2024. évi munkájáról

Előterjesztő: Csató Szabolcs jegyző

Füzériné Odrobina Gabriella: A közös hivatal munkájáról szóló beszámoló kirendeltségek szerinti bontásban készült. A hollóházi kirendeltségen 2024. évben nem történt fejlesztés. December hónapban jelezték, hogy szeretnének tárgyi eszközöket vásárolni, de erre nem kaptak engedélyt. Az elszámolás alapján a közös hivatal vonatkozásában pénzmaradvány keletkezett, melyhez Hollóháza település is nagyban hozzájárult. Elmondja, hogy egy köztisztviselői álláshelyük 2 hónapig betöltetlen maradt, így a bérköltség soron megtakarítás keletkezett.

Epervári Zoltán: Érdeklődik, hogy ha pénzmaradvány keletkezett, akkor Hollóháza részére miért nem engedélyezték a tárgyi eszközök beszerzését? Emlékei szerint nem ez az első olyan év, amikor Hollóháza nem vásárolhatott semmit.

Füzériné Odrobina Gabriella: Valóban így van. A tárgyi eszköz beszerzést először engedélyezte Jegyző Úr, majd amikor egyeztették annak pontos részleteit, akkor jelezte, hogy mégsem lesz rá pénzügyi fedezet. A 2024-es év lezárásaként kéri a beszámoló elfogadását a melléklet szerint.

A Képviselő-testület 5 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül az alábbi határozatot hozza:

**Hollóháza Község Önkormányzata Képviselő-testületének
2/2025. (I.27.) határozata
a Pálházi Közös Önkormányzati Hivatal 2024. évi munkájáról szóló beszámoló
elfogadásáról**

Hollóháza Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a Pálházi Közös Önkormányzati Hivatal 2024. évi munkájáról szóló beszámolót a melléklet szerint elfogadja.

Felelős: polgármester

Határidő: azonnal

4. Napirendi pont

Előterjesztés a Pálházi Közös Önkormányzati Hivatal 2025. évi költségvetésének elfogadására

Előterjesztő: Csató Szabolcs jegyző

Füzériné Odrobina Gabriella: Elmondja, hogy a 2025. évi költségvetés tervezése során már Füzér településsel is számolni kellett. A Pálházi Közös Önkormányzati Hivatal alakításáról és fenntartásáról szóló megállapodás módosítása értelmében 2025. év január 1. napjától Füzér település is a közös hivatalukhoz tartozik, ennek megfelelően két fő köztisztviselővel bővül a létszámkeret. A költségvetésben személyi illetményekkel és 8%-os köztisztviselői béremeléssel terveztek.

Epervári Zoltán: Nem derül ki a költségvetésből, hogy a kiadási oldalon szereplő költségek milyen mértékben érintik Hollóházát. Érdeklődik, hogy milyen informatikai szolgáltatásokat vesznek igénybe Hollóházán?

Fűzériné Odrobina Gabriella: Elmondja, hogy korábban megbízási szerződés alapján egy informatikus segítette az informatikai feladatok ellátását, és a gépek karbantartását. Az informatikus felmondta a megbízási szerződést, így náluk az már nem jelentkezik költségként. Hogy mások milyen informatikai szolgáltatást vesznek igénybe azt nem tudja.

Szücs János: A 10. és a 11. sor is tartalmazza a bankköltséget, ezt a tételt miért szerepeltetik kétszer?

Fűzériné Odrobina Gabriella: A 10. soron a közös hivatal számlájának bankköltsége került megtervezésre, a 11. soron a Pálháza Város Önkormányzat költségvetési számláját terhelő, de a társulás normatívájának kezelését érintő bankköltség szerepel.

Epervári Zoltán: Érdeklődik, hogy az irattári selejtezés az Hollóházára is kiterjesztésre kerül?

Fűzériné Odrobina Gabriella: Nem tudja megválaszolni a kérdést.

Epervári Zoltán: Az egyéb dologi kiadások soron 800.000 Ft összeg szerepel, ebből Hollóházára milyen összeggel terveztek?

Fűzériné Odrobina Gabriella: Nem tudja megmondani.

Epervári Zoltán: A költségvetés csak összesített adatokat tartalmaz, nem látják, hogyan alakulnak a bevételek és a kiadások. Nem kérhetnek egy részletesebb kimutatást?

Fűzériné Odrobina Gabriella: Elmondja, hogy a költségvetés kapcsán neki is merültek fel kérdései. Véleménye szerint a Képviselő-testület kérhet részletesebb kimutatást Jegyző Úrtól.

Epervári Zoltán: Akkor javasolja, hogy kérjenek egy részletesebb költségvetést.

Fűzériné Odrobina Gabriella: Javasolja a költségvetés elfogadásának elnapolását és egy részletesebb kimutatás kérését. Szavazásra bocsátja a javaslatot.

A Képviselő-testület 5 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül az alábbi határozatot hozza:

**Hollóháza Község Önkormányzata Képviselő-testületének
3/2025. (I.27.) határozata
a Pálházai Közös Önkormányzati Hivatal 2025. évi költségvetés tervezete tárgyalásának
elhalasztásáról**

Hollóháza Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a Pálházai Közös Önkormányzati Hivatal 2025. évi költségvetés tervezetét az előterjesztés szerinti tartalommal nem fogadja el.

Felkéri Csató Szabolcs jegyzőt, hogy a költségvetési sorokat részletesebb kimutatással küldje meg a Képviselő-testület részére.

Felelős: polgármester, jegyző

Határidő: azonnal

5. Napirendi pont

Előterjesztés a Hollóháza Szlovák Nemzetiségi Önkormányzattal kötött közigazgatási szerződés felülvizsgálatára

Előterjesztő: Füzériné Odrobina Gabriella polgármester, Csató Szabolcs jegyző

Bodnár-Hudák Eszter: Elmondja, hogy a nemzetiséggel kötött közigazgatási szerződést minden év január 31. napjáig felül kell vizsgálni. A felülvizsgálat megtörtént, nincs szükség módosításra.

Füzériné Odrobina Gabriella: Javasolja a nemzetiségi önkormányzattal kötött közigazgatási szerződés változatlan tartalommal történő hegyben hagyását.

A Képviselő-testület 5 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül az alábbi határozatot hozza:

**Hollóháza Község Önkormányzata Képviselő-testületének
4/2025. (I.27.) határozata
a Hollóháza Szlovák Nemzetiségi Önkormányzattal kötött közigazgatási szerződés
felülvizsgálatáról**

Hollóháza Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a Hollóháza Szlovák Nemzetiségi Önkormányzattal kötött közigazgatási szerződést felülvizsgálta és azt változatlan tartalommal helyben hagyja.

Felelős: polgármester

Határidő: azonnal

6. Napirendi pont

Javaslat az adatvédelmi tisztviselői feladatok ellátására vonatkozóan

Előterjesztő: Bodnár-Hudák Eszter kirendeltség-vezető

Bodnár-Hudák Eszter: Elmondja, hogy a közérdekű és közérdekből nyilvános adatok átláthatóságára és az ezen adatokhoz való hozzáférés biztosítására vonatkozó követelmények teljesülése érdekében monitoring vizsgálatot folytatott le a Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatóság. A vizsgálat eredményeként megállapítást nyert, hogy a közérdekű adatigénylések teljesítésére vonatkozó Szabályzat felülvizsgálatra szorul, továbbá nem került kijelölésre adatvédelmi tisztviselő. A Pálházai Közös Önkormányzati Hivatalhoz tartozó más településen is felmerült az adatvédelmi tisztviselő kijelölésének hiánya, ezért Jegyző Úr intézkedett a feladatok ellátására vonatkozóan ajánlatok bekéréséről. A beérkezett ajánlatokat megküldték a Képviselő-testület részére is, hogy tájékozódhassanak a döntést meghozatal előtt. Az ajánlatokból kiderül, hogy csoportos ajánlattételi felhívás kiküldésére

került sor, mely mind a Hegyközi Területfejlesztési és Alapellátási Társulás és annak intézményei, mind a Pálházi Közös Önkormányzati Hivatal és annak kötelékébe tartozó önkormányzatok feladatainak ellátására vonatkozik. Javasolja az ajánlat elfogadását és szerződés kötését a VFK Data Pro Kft. -vel.

Fűzériné Odrobina Gabriella: Kéri az ajánlat elfogadását.

A Képviselő-testület 5 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül az alábbi határozatot hozza:

**Hollóháza Község Önkormányzata Képviselő-testületének
5/2025. (I.27.) határozata**

külső adatvédelmi tisztviselő biztosítására vonatkozó szolgáltatás megrendeléséről

Hollóháza Község Önkormányzatának Képviselő-testülete úgy határoz, hogy a külső adatvédelmi tisztviselői feladatokkal a VFK Data Pro Kft.-t (Székhely: 7800 Siklós, Ady Endre utca 13., Levelezési címe: 1165 Budapest, Anilin utca 2/D 3., Cégjegyzékszám:02-09-086220 Adószám: 27456693-2-02) bízta meg 2 év határozott időtartamra, az ajánlatban szereplő kedvezményes online kapcsolattartási díjért 15.500 Ft +ÁFA/hó összegért.

A Képviselő-testület felkéri a polgármestert a szerződés aláírására.

Felelős: polgármester

Határidő: azonnal

7. Napirendi pont

Előterjesztés a térségi főépítési feladatok ellátására vonatkozó együttműködési megállapodás és megbízási szerződés tervezet elfogadására

Előterjesztő: Csató Szabolcs jegyző

Fűzériné Odrobina Gabriella: Elmondja, hogy a törvény értelmében a települési önkormányzatoknak kötelező önkormányzati főépítéssz alkalmazniuk. A Pálházi Közös Önkormányzati Hivatal keretein belül ezidáig is alkalmaztak főépítéssz, a feladatokat a VIRTUAL Építész Stúdió Kft. látja el. Az idei évtől azonban az állami költségvetés is biztosít támogatást, abban az esetben, ha a feladatok ellátása legalább 10 település vonatkozásában kerül megszervezésre. Javasolja a térségi főépítési feladatok ellátására vonatkozó együttműködési megállapodás elfogadását és a VIRTUAL Építész Stúdió Kft. megbízását a térségi főépítési feladatok ellátásával.

A Képviselő-testület 5 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül az alábbi határozatot hozza:

**Hollóháza Község Önkormányzata Képviselő-testületének
6/2025. (I.27.) határozata**

**a térségi főépítési feladatok ellátására vonatkozó együttműködési megállapodás
elfogadásáról**

Hollóháza Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a térségi főépítési feladatok ellátására vonatkozó együttműködési megállapodást a melléklet szerint jóváhagyja.

Felhatalmazza a polgármestert a megállapodás aláírására.

Felelős: polgármester

Határidő: azonnal

8. Előterjesztés az általános iskolai körzethatárok véleményezésére

Előterjesztő: Füzériné Odrobina Gabriella polgármester

Füzériné Odrobina Gabriella: Ismerteti a tankerületi központ megkeresését, kéri a körzethatárok elfogadását.

A Képviselő-testület 5 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül az alábbi határozatot hozza:

Hollóháza Község Önkormányzata Képviselő-testületének 7/2025. (I.27.) határozata az általános iskolai körzethatárok elfogadásáról

Hollóháza Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a nevelési-oktatási intézmények működéséről és a köznevelési intézmények névhasználatáról szóló 20/2012.(VIII.31.) EMMI rendelet 24.§. (1a) és (1b) bekezdésében foglalt véleményezési jogkörében eljárva egyetért a Sárospataki Tankerületi Központ (3950 Sárospatak, Kossuth u. 44.) által megállapított általános iskolai körzethatárokkal, melynek értelmében a kötelező felvételt biztosító intézmény Hollóháza 1.-4. évfolyam vonatkozásában a Hegyközi Általános Iskola Füzéri Perényi Péter Tagintézménye, a Hollóháza 5.-8. évfolyam vonatkozásában a Hegyközi Nyelvoktató Szlovák Nemzetiségi Általános Iskola.

Felelős: polgármester

Határidő: azonnal

9. Napirendi pont

Előterjesztés az Abaúj-Zempléni Szilárdhulladék Gazdálkodási Önkormányzati Társulás Társulási Megállapodása módosításának jóváhagyására

Előterjesztő: Füzériné Odrobina Gabriella polgármester

Füzériné Odrobina Gabriella: Elmondja, hogy megküldésre került a képviselők részére az Abaúj-Zempléni Szilárdhulladék Gazdálkodási Önkormányzati Társulás elnökének megkeresése, melyben a Társulási Megállapodás módosításának jóváhagyását kéri. A módosítás a megállapodás székhelyének és munkaszervezeti feladatainak ellátására vonatkozik. Kéri a megállapodás módosításának jóváhagyását.

A Képviselő-testület 5 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül az alábbi határozatot hozza:

Hollóháza Község Önkormányzata Képviselő-testületének
8/2025. (I.27.) határozata
az Abaúj-Zempléni Szilárdhulladék Gazdálkodási Önkormányzati Társulás Társulási
Megállapodása módosításának elfogadásáról

Hollóháza Község Önkormányzatának Képviselő-testülete az Abaúj-Zempléni Szilárdhulladék Gazdálkodási Önkormányzati Társulás 24./2024.(XI.22.) Társulási Tanács határozatával összhangban elfogadja a Társulási Megállapodás II.3. és V.4/4.1 pontjának módosítását.

Felelős: polgármester

Határidő: azonnal

10. Napirendi pont

Előterjesztés a polgármester 2025. évi szabadságolási ütemtervének elfogadására

Előterjesztő: Füzériné Odrobina Gabriella polgármester

Füzériné Odrobina Gabriella: Ismerteti a szabadságolási ütemtervét, kéri annak elfogadását az előterjesztés szerint.

A Képviselő-testület 5 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül az alábbi határozatot hozza:

Hollóháza Község Önkormányzata Képviselő-testületének
9/2025. (I.27.) határozata
a polgármester szabadságolási ütemtervének elfogadásáról

Hollóháza Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a közszolgálati tisztviselőkről szóló 2011. évi CXCV törvény 225/C §-ban foglaltak alapján megállapítja, hogy a jegyző által vezetett nyilvántartás alapján Füzériné Odrobina Gabriella polgármester **2024. évben a részére megállapított időarányos 10 nap szabadságból** ezidáig egyetlen napot sem vett igénybe. Ennek alapján **a 2025. évben igénybe vehető szabadságnapok száma 49 nap (39+10 nap)**. A 2025. évre vonatkozó szabadság ütemezése az alábbiak szerint kerül meghatározásra:

Január		Február		Március		Április		Május		Június	
1-15	16-31	1-15	16-28	1-15	16-31	1-15	16-30	1-15	16-31	1-15	16-30
0	2	1	2	3	3	2	0	5	0	5	0

Július		Augusztus		Szeptember		Október		November		December	
1-15	16-31	1-15	16-31	1-15	16-30	1-15	16-31	1-15	16-31	1-15	16-31
5	2	2	5	2	2	2	0	2	0	2	2

Felelős: polgármester

Határidő: azonnal

11. Napirendi pont

Vaszlavik Tibor haszonbérleti szerződés meghosszabbítási kérelmének elbírálása

Előterjesztő: Füzériné Odrobina Gabriella polgármester

Füzériné Odrobina Gabriella: Ismerteti Vaszlavik Tibor haszonbérleti szerződés meghosszabbításának kérelmét. Javasolja a szerződés meghosszabbítását 2027. március 31. napjáig, ugyanis a bérlő nagyon szépen rendben tartja a területet. A bérleti díj összege ezidáig 3000 Ft/hektár/év volt. Kéri a képviselők javaslatát a bérleti díj megállapítására vonatkozóan.

Márton István: Javasolja, hogy ne változtassanak a bérleti díjon.

A Képviselő-testület 5 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül az alábbi határozatot hozza:

**Hollóháza Község Önkormányzata Képviselő-testületének
10/2025. (I.27.) határozata
a Hollóháza, 026/8 helyrajzi számhoz tartozó a) albetét legelő művelési ágú terület
bérbeadásáról**

Hollóháza Község Önkormányzatának Képviselő-testülete úgy határoz, hogy a Hollóháza, 026/4 helyrajzi számú ingatlan megosztásával létrejött 026/8 helyrajzi számú a) albetétként nyilvántartott legelő művelési ágú 2.7958 m² nagyságú területre vonatkozóan haszonbérleti szerződést köt Vaszlavik Tibor Hollóháza, Rákóczi út 14. szám alatti lakossáal.

A Képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert, hogy a határozott időre, 2027. március 31. napjáig szóló bérleti szerződést aláírja.

A Képviselő-testület a legelő bérleti díját 3000 Ft/hektár/év összegben határozza meg.

Felelős: polgármester

Határidő: 2025. február 10.

12. Napirendi pont

Egyéb indítványok, javaslatok

Bodnár-Hudák Eszter: Elmondja, hogy a Képviselő-testület 2024. december 9. napján tartott ülésén tárgyalta a Bursa Hungarica Ösztöndíj pályázatokat, és a korábbi években megállapított támogatási összegekhez képest magasabb összegű támogatás megítéléséről döntött. Utólag kiderült, hogy a megállapított összeg meghaladja a pénzben és természetben nyújtható szociális ellátásokról szóló 7/2020.(VIII.11.) önkormányzati rendeletben meghatározott támogatási összeget. Javasolja a rendelet módosítását és az önkormányzat által folyósított ösztöndíj havi összegének megemelését a tervezet szerint.

Füzériné Odrobina Gabriella: Kéri a rendelet-tervezet elfogadását.

A Képviselő-testület 5 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül az alábbi rendeletet alkotja:

**Hollóháza Község Önkormányzata Képviselő-testületének
1/2025. (I. 27.) önkormányzati rendelete**

**a pénzben és természetben nyújtható szociális ellátásokról szóló 7/2020.(VIII.11.)
önkormányzati rendelet módosításáról**

[1] Hollóháza Község Önkormányzatának Képviselő-testülete fontos feladatának, céljának tartja, hogy a szociálisan rászoruló lakosság részére segítséget nyújtson önkormányzati támogatások formájában. A biztosított ellátások, szolgáltatások meghatározását és azok igénybevételének feltételeit önkormányzati rendeletében szabályozza.

[2] Hollóháza Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 10. § (1) bekezdés, 25. § (3) bekezdés b) pontjában, 26. §-ában, 32. § (3) bekezdésében, 45. § (1) és (3) bekezdéseiben, 48. § (4) bekezdésében és 132. § (4) bekezdés g.) pontjában kapott felhatalmazás alapján, a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13. § (1) bekezdés 8. a) pontjába meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

1. §

A pénzben és természetben nyújtható szociális ellátásokról szóló 7/2020(VIII.11.) önkormányzati rendelet 11. § (3) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(3) Az önkormányzat által folyósított ösztöndíj havi összege a pályázó általános szociális helyzetétől függően 4.000-15.000,-Ft összegig terjedhet. Az ösztöndíjtámogatás összegének megállapításánál a 12 § (3) bekezdésben foglalt feltételeket kell figyelembe venni.”

2. §

Ez a rendelet 2025. január 28-án lép hatályba, és 2025. január 29-én hatályát veszti.

Füzériné Odrobina Gabriella
polgármester

Csató Szabolcs
jegyző

Füzériné Odrobina Gabriella: Elmondja, hogy a Hegyi Élmény Szolgáltató Nonprofit Kft.-nél foglalkoztatási jogviszonyban álló munkavállalók december havi bérkifizetése 2025. január 10. napjáig volt esedékes. A Kft. nem rendelkezett az ehhez szükséges pénzügyi forrásokkal, így 1.200.000 Ft összegű tagi kölcsön nyújtására került sor. Kéri a Képviselő-testülettől a tagi kölcsön folyósításának utólagos jóváhagyását.

A Képviselő-testület 5 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül az alábbi határozatot hozza:

**Hollóháza Község Önkormányzata Képviselő-testületének
11/2025. (I.27.) határozata
tagi kölcsön folyósításáról a Hegyi Élmény Szolgáltató Nonprofit Kft. részére**

Hollóháza Község Önkormányzatának Képviselő-testülete utólagosan jóváhagyja, hogy a tulajdonában álló Hegyi Élmény Szolgáltató Nonprofit Kft. (Székhely: 3999 Hollóháza, Szent László út 15., Adószám: 32269123-1-05) részére 1.200.000 Ft, azaz egymillió-kettőszázezer forint összegű tagi kölcsönt folyósítására került sor.

Felelős: polgármester

Határidő: azonnal

Fűzériné Odrobina Gabriella: Elmondja, hogy még tavaly szeptemberben kezdődtek meg az egyeztetések az áramszolgáltató céggel a közműórák Hegyi Élmény Szolgáltató Nonprofit Kft. részére történő átírása érdekében. Sajnálatos módon a szerződéskötés és az átírás nagyon elhúzódott. A Kft. részére most kerültek kiküldésre az október, november és december havi számlák, melyek végösszege közel 1.100.000 Ft. Az átírás következtében a napelemes rendszer által betáplált többletenergia elszámolására még nem került sor.

Január hónapban már érezhető némi javulás a szálláshelyek foglalási adatai tekintetében, így többen vették igénybe a mosodai szolgáltatást, mint december hónapban.

Bodnár-Hudák Eszter: Elmondja, hogy az ügyfélkör bővítése érdekében szinte hetente keresnek meg szállásadókat, telefonon, illetve e-mailben egyaránt. A legutóbbi közösségi média kampányban közel húszezres elérésük volt, ennek ellenére egyetlen új partnert sem sikerült behozniuk. A meglévő partnerek által közvetített elégedettség nyomán több szállásadó választotta a mosodai szolgáltatást, mint a hirdetések következtében. Illetve úgy tapasztalják, hogy a személyes megkeresések hatásosabbak az írásos ajánlatok megküldésénél. A meglévő partnerek előzetes jelzései szerint a nyári időszakban kevés lesz a heti két szállítási nap. Természetesen meg fogják találni a konszenzusos megoldást a partnerek kiszolgálása érdekében. Sajnálattal tapasztalja, hogy a szlovák szállásadók szolgáltatásba történő bevonására tett erőfeszítéseik hiába valónak tűnnek. Szívesen fogadják az új ötleteket, illetve javaslatokat, melyek a vevőkör bővítésére irányulnak.

Márton István: Javasolja, hogy a szlovákiai sípályák melletti szállodákat is próbálják meg megkeresni.

Bodnár-Hudák Eszter: Elmondja, hogy már több szállásadót is megkerestek, eddig eredménytelenül.

Epervári Zoltán: Elmondja, hogy minden vállalkozásnak idő kell a vevőkör kiépítésére. A tavalyi szezon arról szólt, hogy egyáltalán megismerjék a cég által nyújtott szolgáltatásokat. Véleménye szerint a nyári időszakban fogják majd az éves bevétel nagyrészét megtermelni.

Fűzériné Odrobina Gabriella: Elmondja, hogy a szolgáltató központ megépítésének számtalan pozitív hozadéka van. Bízik benne, hogy a szolgáltatást igénybe vevők száma rövid időn belül növekedni fog.

Valószínűleg az elkövetkezendő hónapokban is szükség lesz majd a Kft. anyagi támogatására. A bérköltségekhez való hozzájárulás összegét mindig a munkabér utalásának napján látják. Elég nehéz úgy időzíteni a testületi ülések időpontját, hogy az igazodjon a bér utalásához.

Arra kéri a Képviselő-testületet, hogy hatalmazza fel arra, hogy a Kft. részére szükség esetén tagi kölcsönt folyósítson, azzal a feltétellel, hogy arról a soron következő testületi ülésen tájékoztatást nyújt. Ezzel egyidejűleg kéri a testülettől, hogy a Kft. villamosenergia számláinak megfizetéséhez 1.000.000 Ft összegű tagi kölcsön kifizetését engedélyezze.

A Képviselő-testület 5 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül az alábbi határozatot hozza:

**Hollóháza Község Önkormányzata Képviselő-testületének
12/2025. (I.27.) határozata
felhatalmazás tagi kölcsön folyósítására a Hegyi Élmény Szolgáltató Nonprofit Kft.
részére**

Hollóháza Község Önkormányzatának Képviselő-testülete az önkormányzat 100%-os tulajdonában álló Hegyi Élmény Szolgáltató Nonprofit Kft.-t (Székhely: 3999 Hollóháza, Szent László út 15., Adószám: 32269123-1-05, Cégjegyzékszám: 05-09-036617) a Belügyminisztérium Kedvezményezett Települések Gazdaságélénkítő Programjának keretében elnyert „Hegyi Élmény és Szolgáltató Központ kialakítása Hollóházán” tárgyú program BM/8057-10/2021 okiratszámú Támogatói Okiratának 2.13. pontjában vállalt üzemeltetési és működtetési kötelezettség teljesítésére hozta létre.

A Képviselő-testület a Hegyi Élmény Szolgáltató Nonprofit Kft. részére 1.000.000, azaz egymillió forint összegű tagi kölcsönt nyújt a 3999 Hollóháza, Kossuth Lajos utca 1. szám alatti telephely villamosenergia számláinak megfizetéséhez.

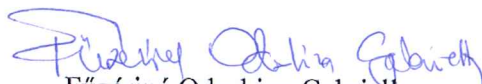
A Képviselő-testület felhatalmazza Fűzériné Odrobina Gabriella polgármestert, hogy a Hegyi Élmény Szolgáltató Nonprofit Kft. részére a biztonságos működés fenntartása érdekében tagi kölcsön folyósításáról döntsön. A tagi kölcsön folyósításáról a polgármester a soron következő testületi ülés alkalmával köteles beszámolni.

Felelős: polgármester


Határidő: azonnal

Fűzériné Odrobina Gabriella polgármester mivel egyéb hozzászólás nem lévén az ülést befejezettek tekinti.

K.m.f.


Fűzériné Odrobina Gabriella
polgármester




Csató Szabolcs
jegyző

Előterjesztés
a Pálházi Közös Önkormányzati Hivatal
2024. évi költségvetésének elszámolására

Tisztelt Polgármester Asszony!

Tisztelt Polgármester Úr!

A Pálházi Közös Önkormányzati Hivatal 2024. évi költségvetése 208.094.938 Ft., bevételi és kiadási főösszeggel került elfogadásra.

B E V É T E L E K

Működési támogatásként a központi költségvetésből 154.162.540 Ft. támogatási összeg realizálódott.

Kiegészítő bértámogatásként év közben 24.689.065 Ft. érkezett.

A Hegyközi Területfejlesztési és Alapellátási Társulás által a munkaszervezeti feladatok ellátásáért 18.000.000 Ft. támogatási összeggel számolhattunk.

Az előző évi pénzmaradvány 3.862.671 Ft volt.

A fenntartó önkormányzatok hozzájárulása 7.380.660 Ft. összeggel teljesült.

A 2024. évben tartott európai uniós és helyi önkormányzati választások lebonyolításának finanszírozására 12.046.482 Ft. érkezett hivatalunkhoz.

Egyéb bevételként 15.138 Ft. teljesült.

A Pálházi Közös Önkormányzati Hivatal 2024. évi összes bevétele 220.156.556 Ft. volt.

K I A D Á S O K

A személyi juttatások magasabb teljesítésének oka, a választásokkal összefüggésben a helyi választási iroda, valamint a helyi választási bizottságok tagjainak kifizetett juttatások.

Az év során kifizetett jutalom összege 4.515.499. Ft., volt.

A cafeteria összege az előirányzathoz képest magasabb összeggel teljesült, ennek oka elszámolásból adódik, az idei évi költségvetésben kerül kompenzálásra.

Nem saját foglalkoztatottnak fizetett juttatásként a pálházi hivatal helyiségeinek tisztasági festésének megbízási szerződés alapján kifizetett díj összege jelentkezik

A szociális hozzájárulási adó és a személyi jövedelemadó, a kifizetett illetmények arányában teljesültek.

A személyi juttatások összege 195.290.711. Ft.,-tal teljesült.

A dologi kiadásként a székhely, illetve a kirendeltségek vonatkozásában a hivatal működésével kapcsolatosan közvetlenül jelentkező költségek teljesültek.

A teljesítés jelentősen elmarad a tervezetthez képest, tekintettel arra, hogy a Pálházán tervezett belső felújítási munkálatok közül csak a tisztasági festés valósult meg, valamint a főépítész szolgáltatás igénybevétele is elmaradt a korábbi évekhez képest.

A dologi kiadások összege 21.341.084 Ft-tal teljesült.

A Pálházi Közös Önkormányzati Hivatal 2024. évi összes kiadása 216.631.795 Ft-tal teljesült.

Pálháza, 2025. január 15.

Csató Szabolcs
jegyző

Pálházi Közös Önkormányzati Hivatal
2024. évi költségvetésének elszámolása

Ssz.	Megnevezés	Terv	Tény
I. BEVÉTELEK			
1.	Működési támogatás	154 162 540	154 162 540
2.	Működési támogatás (kiegészítő)	24 689 065	24 689 065
3.	Egyéb működési támogatás (társulás)	18 000 000	18 000 000
4.	Előzőévi maradvány	3 862 671	3 862 671
5.	Önkormányzati hozzájárulás	7 380 662	7 380 660
6.	Egyéb fejezeti kezelési működési támogatás Választás	0	12 046 482
7.	Egyéb bevétel	0	15 138
BEVÉTELEK ÖSSZESEN		208 094 938	220 156 556
II. KIADÁSOK			
1.	Köztisztviselők alapilletménye	142 379 750	141 035 730
2.	Jubeliumi jutalom	3 630 000	3 630 000
3.	Év végi jutalom	5 000 000	6 700 000
4.	Cafeteria	9 194 000	9 567 109
5.	Egyéb külső személyi juttatások Választás	0	9 763 878
6.	Nem saját foglalkoztatottnak fizetett juttatás	0	830 350
7.	SZOCHO 13%	20 826 488	22 261 114
8.	SZJA 15% (Cafeteria)	1 424 700	1 502 530
Személyi juttatások összesen		182 454 938	195 290 711
7.	Irodaszer, üzemeltetési anyagok	2 850 000	3 071 104
8.	Informatikai szolgáltatások igénybevétele	1 450 000	1 865 014
9.	Egyéb szolgáltatások (Posta, f. másoló karbantartás, bankköltség, köt. továbbképzés)	4 900 000	6 427 896
10.	Nem adatcélú távközlési díjak	1 300 000	1 659 427
11.	Karbantartás, kisjavítási szolg.	450 000	146 197
12.	Ruházati juttatás anyakönyvezetők	240 000	240 000
13.	Szakmai előmenetelt segítő támogatás	0	42 000
14.	Szakmai tev.segítő szolgáltatás telj. (főépítész)	2 100 000	1 205 236
15.	Vás. Term. És szolg. Besz. ÁFA	5 000 000	2 884 525
16.	Irattári selejtezés/levéltár	1 600 000	800 000
17.	Belföldi kiküldetés	1 750 000	2 106 670
18.	Egyéb dologi kiadás	4 000 000	19 277
19.	Egyéb tárgyszerző beszerzés	0	873 738
Dologi kiadások		25 640 000	21 341 084
KIADÁSOK ÖSSZESEN		208 094 938	216 631 795
			3 524 761

Jóváhagyott létszámkeret: 24 fő

Beszámoló a Pálházi Közös Önkormányzati Hivatal 2024. évi munkájáról

Tisztelt Képviselő-testület!

A Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (továbbiakban: Möt.) 81.§ f) pontja alapján a jegyző évente beszámol a Képviselő-testületnek a hivatal tevékenységéről. Ezen kötelezettségemnek eleget téve a 2024. évről, annak főbb feladatairól, az elvégzett munkáról az alábbiakban adok számot.

A Polgármesteri Hivatal, Közös Önkormányzati Hivatal jogállása, főbb feladatai

Az Möt. 84. § (1) bekezdése szerint a helyi önkormányzat képviselő-testülete az önkormányzat működésével, valamint a polgármester vagy a jegyző feladat és hatáskörébe tartozó ügyek döntésre való előkészítésével és végrehajtásával kapcsolatos feladatok ellátására polgármesteri hivatalt vagy közös önkormányzati hivatalt hoz létre. A Hivatal közreműködik az önkormányzatok egymás közötti, valamint az állami szervekkel történő együttműködésének összehangolásában.

A Közös Önkormányzati Hivatal felépítése, tevékenysége, személyi feltételek

A Hivatal egységes szervezetként működik, melynek belső szervezeti tagozódását a jegyző javaslatára a létszám, a munkarend, valamint ügyfélfogadási rendjének meghatározásával együtt a képviselő-testületek állapították meg.

A Hivatal szervezeti felépítése igazodik az ellátandó feladatokhoz, figyelembe veszi a képviselő-testületek bizottsági tagozódását, az önkormányzatok teljesítő képességét.

Pálháza székhellyel – összesen 21 település részvételével - működik a Hegyközi Területfejlesztési és Alapellátási Társulás.

A Társulás irányítását a polgármesterek 21 tagú közössége által alkotott társulási tanács gyakorolja, a munkaszervezeti feladatok ellátását a Pálházi Közös Önkormányzati Hivatal végzi.

Ennek következtében a Hivatal illetékességi köre, valamint dolgozóinak feladatköre túlmutat a közös hivatal önkormányzatainak közigazgatási területén, ami fokozza a leterheltséget az egyes munkakörök esetében.

A Társulás által fenntartott 2 intézmény egyike sem rendelkezik önálló gazdálkodási-pénzügyi szervezettel, illetve személyügyi dolgozóval, ezért ezen feladatokat is a közös hivatal látja el.

A Társulás, illetve intézményei által foglalkoztatottak száma 135 fő, az alábbi megosztás szerint:

Hegyközi Területfejlesztési és Alapellátási Társulás (egészségügyi alapellátás)	4 fő
Pálházi Körzeti Alapszolgáltatási Központ	111 fő
Hegyközi Tündérvárás Óvoda és Minibölcso:	20 fő

A közös önkormányzati hivatal engedélyezett létszámkerete 2024-ban 24 fő volt, melyből, 11 fő a székhelytelepülésen, 3,5 fő a kishutai kirendeltségen, 4 fő a hollóházi kirendeltségen és 4,5 fő a füzérkomlói kirendeltségen látja el feladatát.

A füzérkomlói kirendeltségen jelenleg nincs anyakönyvvezetői képesítéssel rendelkező dolgozó, ezért a kishutai kirendeltségen dolgozó kollégánál osztozott munkakör alapján biztosítja az ellátást.

A Hivatal dolgozói mindannyian köztisztviselők.

A köztisztviselők közül 10 fő felsőfokú végzettséggel, 13 fő pedig középfokú végzettséggel rendelkezik. A felsőfokú végzettségűek közül jogi végzettségű, igazgatás szervezői végzettségű, informatikus végzettségű, művelődésszervező-kommunikáció valamint közgazdász végzettségüként dolgoznak.

A felsőfokú végzettségűek közül 8 fő rendelkezik közigazgatási szakvizsgával, a középfokú végzettségűek közül 13 fő közigazgatási alapvizsgát szerzett.

A hivatal apparátusa korösszetétel szempontjából átlagosnak mondható, ugyanakkor a hivatal megtartó erejét bizonyítja, hogy a jelenlegi köztisztviselők közül többen hosszú ideje dolgoznak e szervezeten belül. Az elmúlt évben a hivatalt kizárólag nyugállományba vonulás, illetve gyermekvállalás miatt hagyta el dolgozó.

A fluktuációból adódó humán erőforrás pótlásánál törekszünk olyan, elsősorban fiatal szakképzett dolgozók felvételére, akik hosszabb távon a térségben képezik el a jövőjüket és hivatásként tekintenek a munkájukra.

Kiemelt feladatnak tekintetem és tekintem a dolgozók továbbképzését, tovább tanulását. A közszolgálati tisztviselőkről szóló törvényben bevezetett központi irányítású továbbképzésen valamennyi hivatali dolgozónk részt vett és sikeres vizsgát tett.

A továbbképzéseket, a hivatalon belüli képzést, azt, hogy a dolgozók mielőbb értesüljenek az őket érintő jogszabályváltozásokról mindig is kiemelt feladatombnak tekintetem. A jó szakmai munka érdekében mindig tájékoztatom az érintetteket az őket érintő jogszabályi változásokról, az aktuális jogszabályokról a másolatokat kézhez kapják. A köztisztviselők ismerik és ismerniük is kell azon helyi rendeleteket is, melyek adott szakterületüket érintik, melyek rendelkezéseit alkalmazniuk vagy betartaniuk kell.

A munkafolyamatok összehangolása és az aktuális feladatok megbeszélése céljából rendszeresen tartunk kirendeltségvezetői értekezleteket, melynek során az általános közigazgatási feladatok mellett egy-egy település speciális problémájára is igyekszünk közösen megtalálni a legjobb megoldást.

A munkafegyelem jónak mondható, a dolgozók többsége nemcsak kereseti lehetőségnek tekinti munkáját, hanem hivatásnak. Jogszerűen, de megfelelő empátiával végzik munkájukat, a ritkán előforduló panaszok többsége nem meglapozott. Az előforduló panaszos ügyek, minden esetben kivizsgálásra kerülnek, annak eredményéről tájékoztatjuk a panaszost és végig beszélem a dolgozóval hol történt a probléma, mire kell a jövőben odafigyelni.

Együttműködés a Képviselő-testülettel, társulási tanáccsal és bizottságokkal

A Képviselő-testülettel, a társulási tanáccsal, a bizottságokkal történő együttműködésre mindig nagy hangsúlyt fektettünk. Végezzük a testületi/társulási/bizottsági ülések előkészítési munkálatait, a végrehajtást, előterjesztéseket készítünk, elvégezzük az önkormányzati hatósági ügyek döntésre történő előkészítését.

A képviselőkkel, polgármesterekkel, bizottsági tagokkal igyekeztünk jó kapcsolatot kialakítani, részükre a szükséges felvilágosításokat megadni.

A rendkívüli üléseket kivéve a Szervezeti és Működési Szabályzatban előírt határidőket mind a képviselő-testület, mind a társulási tanács, mind pedig a bizottsági ülések tekintetében igyekszünk betartani. Arra törekszünk, hogy lehetőleg minél több előterjesztés írásban történjen és ne szóban.

A nyílt ülésekről készült képviselő-testületi ülés jegyzőkönyve, valamint a zárt ülés határozatai – kivéve a segélyezés - a honlapon elérhetőek és megtalálhatóak. Ugyancsak megtekinthetőek hatályos rendeleteink is egységes szerkezetben az önkormányzatok honlapján, illetve a nemzeti jogszabálytár hivatalos felületén.

A testületi ülésekről készült jegyzőkönyvet, illetve a polgármester által hozott döntéseket a Mötv. előírásai szerint 15 napon belül elkészítjük és felterjesztjük a törvényességi felügyeletet ellátó B-A-Z Vármegyei Kormányhivatalhoz.

A testületi ülések személyi és tárgyi feltételei valamennyi településen biztosítottak.

Az Mötv. 44. §-a szerint a képviselő-testület szükség szerint, a Szervezeti és Működési Szabályzatban meghatározott számú, de évente legalább 6 ülést tart.

Az alábbi táblázat adatai mutatják be a közös hivatalhoz tartozó önkormányzatok esetében a testületi ülések, illetve hozott határozatok és rendeletek számát:

Pálháza székhely:

	Pálháza	Társulás	Összesen:
Testületi/társulási ülések száma	16	5	21
Hozott határozatok száma	119	33	152
Elfogadott rendeletek száma	9	-	9
Bizottsági ülések száma	6	2	8
Bizottsági határozatok száma	26	4	30
Nemzetiségi önk. ülések száma	13	-	13
Nemzetiségi önk. határozatok száma	105	-	105

Kishutai Kirendeltség:

	Filkeháza	Füzérkajata	Kishuta	Nagyhuta	Összesen:
Testületi ülések száma	19	20	23	17	79
Hozott határozatok száma	85	111	95	85	376
Elfogadott rendeletek száma	8	10	10	7	35
Bizottsági ülések száma	3	3	4	-	10
Bizottsági határozatok száma	5	5	6	-	16
Nemzetiségi önk. ülések száma	9	-	9	-	18
Nemzetiségi önk. határozatok száma	46	-	51	-	97

Füzérkomlói kirendeltség:

	Bózsva	Füzérkomlós	Nyíri	Pusztafalu	Összesen
Testületi ülések száma	23	25	25	18	91
Hozott határozatok száma	150	151	235	121	657
Elfogadott rendeletek száma	9	10	12	10	41
Bizottsági ülések száma	2	2	2	2	8
Bizottsági határozatok száma	2	2	2	2	8
Nemzetiségi önk. ülések száma	-	9	4	-	13
Nemzetiségi önk. határozatok száma	-	29	12	-	41

Hollóháza Kirendeltség:

	Hollóháza
Testületi ülések száma	24
Hozott határozatok száma	127
Elfogadott rendeletek száma	4
Bizottsági ülések száma	2
Bizottsági határozatok száma	2
Nemzetiségi önk. ülések száma	9
Nemzetiségi önk. határozatok száma	44

Együttműködés a nemzetiségi önkormányzatokkal

Hivatalunk összesen 7 nemzetiségi önkormányzat működését segítette 2024.-ben. Füzérkomlós, Nyíri településeken roma, Pálházán ruszin és szlovák, Hollóházán szlovák, Filkeházán ruszin, Kishután szlovák nemzetiségi önkormányzatokkal törekszünk a megfelelő partnerkapcsolatra. (A 2024. évben történt helyhatósági választást követően Pálházán a ruszin, illetve Nyíriben a roma nemzetiségi önkormányzat megszűnt) A nemzetiségek jogairól szóló 2011. évi CLXXIX törvény és az Mötv. szabályozás következtében, valamint az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény szabályozása értelmében szűkebb a hivatal és a nemzetiségi önkormányzatok közötti együttműködés.

Továbbra is ellátjuk a nemzetiségi önkormányzatok gazdálkodásával kapcsolatos pénzügyi feladatokat, ugyanakkor költségvetésük, beszámolójuk nem épül be az önkormányzat dokumentumaiba. Továbbra is segítséget nyújtunk igény esetén adminisztratív munkájuk elvégzéséhez, üléseik jegyzőkönyvvezetéséhez, továbbá pályázataik előkészítéséhez, benyújtásához és elszámolásához.

A nemzetiségi önkormányzati testületi ülések jegyzőkönyveinek felterjesztése, illetve ennek kapcsán esetleges törvényességi észrevételek megtétele már nem a jegyző kötelessége, mivel ez a felterjesztés a nemzetiségi önkormányzat elnökének a feladata.

Igyekszünk segítséget nyújtani határozataik meghozatalánál, több esetben elkészítjük a határozati javaslatokat, hogy azok szakszerűek és törvényesek legyenek. Felhívjuk figyelmüket az aktuális teendőkre és nemzetiségi önkormányzatoknak szóló pályázatokra.

A vonatkozó jogszabályok meghatározzák a nemzetiségi önkormányzatok véleményezési jogát, mely szerint az önkormányzat költségvetéséhez, zárszámadásához már nem kell kikérni véleményüket. A beszámolási időszakban nevelési intézmény átszervezése során volt szükség az érintett nemzetiségi önkormányzat véleményének kikérésére.

Ügyiratforgalom

A Polgármesteri Hivatal ügyirat statisztikáját az alábbi táblázat mutatja be.

	Iktatott főszám	Összesen:	Iktatott alszám	Összesen:	Mindösszesen:
Pálháza	1436	1436	2814	2814	4250
Filkeháza	396	1974	791	3802	5776
Füzérkajata	458		969		
Kishuta	631		1270		
Nagyhuta	489		772		
Bózsva	457	1960	649	3306	5266
Füzérkomlós	453		819		
Nyíri	626		868		
Pusztafalu	424		970		
Hollóháza	978	978	1742	1742	2720
Összesen	6348	6348	11664	11664	18012

Az ügyirat statisztika a hivatalban dolgozók leterheltségének egyik fokmérője. Látható, hogy a közös hivatal szervezetén belül összesen 18 012 db iktatás történt, mely mindegyik valamilyen szintű ügyintézészt igényelt. Álláspontom, hogy minden esetben a hozott döntések számával együtt lehet következetességet levonni belőle. Természetesen az ügyirat statisztika is már jelez, hisz minden egyes ügyirattal foglalkozni kell, minden egyes ügyirat ügyintézészt igényel, a kérdés az, hogy az ügy tudomásulvétel, válaszlevéllel, végzéssel, határozattal vagy ezek kombinációjával együtt záródik le.

Az államigazgatási ügyekben hozott döntéseink ellen 2024. évben nem fordultak jogorvoslattal a B-A-Z Vármegyei Kormányhivatal felé.

Önkormányzati hatósági ügyben bírósági keresetet az elmúlt években nem nyújtottak be jogszabálysértésre való hivatkozással a közigazgatási bírósághoz.

Tárgyi feltételek

Év közben a székhelyen, illetve kirendeltségeken az alábbi fejlesztéseket hajtottuk végre:

Pálháza Székhely:

- tisztasági festés 840 000 Ft. értékben

Kishutai Kirendeltség

- selejtezés 800 000,- Ft értékben
- 5 db irodai szék megvásárlása 150 000,- Ft értékben
- 1 db klíma beszerelése a pénzügyi irodába 270 000,- Ft értékben

Füzérkomlói Kirendeltség:

- 1 db kávéfőző 75 897,- Ft értékben
- függöny beszerzés 57 100,- Ft értékben

Általánosságban megállapítható, hogy az irodáink bútorzattal, illetve informatikai eszközökkel viszonylag jól felszereltek.

A bútorzat újnak mondható, illetve az egyéb informatikai eszközeinket is igyekszünk évről évre fejleszteni.

A hivatal 2025. évi költségvetésének tervezése során az látható, hogy a minimálbér/bérminimum emelkedésének ellentételezéseként várt kiegészítő finanszírozás összege javíthatja a pénzügyi terv mérlegét oly módon, hogy jelentősnek mondható fejlesztéseket tudjunk végrehajtani.

Munkánkat számos számítógép-program segíti, melyek közül a speciális szoftvereket emelném ki, pl. iktató program, szociális program, számlázási program, személyügyi és egyéb nyilvántartási programok stb, amelyek az ASP hálózatból adódóan egy országos szoftver hálózathoz csatlakoznak.

Pénzügyi, gazdálkodási feladatok

A közös hivatal egyik legfontosabb feladata az önkormányzatok valamint az általuk fenntartott intézmények, költségvetési szervek gazdálkodási feladatainak szabályszerű ellátása a fenntartó döntéseinek megfelelően.

Működési hiány az önkormányzatok költségvetésében nem tervezhető. A kötelező és az önként vállalt feladatokat saját bevételekből és a kapott állami támogatásokról kell ellátnunk.

A takarékos gazdálkodásnak köszönhetően valamennyi önkormányzatunk külső segítség nélkül (hitel felvétel) tudta biztosítani működését.

Mind az önkormányzatok esetében, mind pedig az általuk fenntartott intézmények vonatkozásában folyamatosan keressük azokat a lehetőségeket, amelyek a bevételeink növelésével és a kiadásaink csökkenésével járhatnak.

A finanszírozás biztosítása mellett a következő évek legnagyobb kihívása a megfelelő szakértelemmel rendelkező humán erőforrás rendelkezésre állása valamennyi intézményünk vonatkozásában.

A közös hivatal munkatársai az önkormányzatok képviselő-testületeinek, illetve a társulási tanácsnak igyekeznek olyan előterjesztéseket, számításokat készíteni, amely alapján a testületek felelős és megalapozott döntéseket tudnak hozni egy-egy fontos kérdésben.

A finanszírozási környezetnek, valamint a takarékos gazdálkodásnak köszönhetően az önkormányzatok fizetési kötelezettségüknek, ha némi késéssel is, de eleget tudtak tenni.

Önkormányzataink szükség és lehetőség szerint éltek a REKI lehetőségével, kiegészítve ezzel a működési bevételeiket.

A közös hivatal fenntartó 10 önkormányzat 2024. elején elfogadott költségvetéseinek főösszege együttesen 3,7 milliárd Ft volt, mely az év közbeni módosításoknak köszönhetően elszámoláskor meg fogja haladni a 4,2 milliárd Ft-ot.

Miután az önkormányzatok, illetve az intézmények költségvetésének szerkezete rendkívül összetett, ezért nagy figyelmet fordítunk a mutató számok alakulására, hogy az állami támogatások igénylésénél ne igényeljünk túl magunkat, hiszen több millió forint visszafizetése megterhelheti a gazdálkodásunkat.

A közös hivatalon belül 2024.-ben 26 db pénztárat vezettünk a költségvetési szervekhez és egyes szakfeladatokhoz kapcsolódóan.

Adózással kapcsolatos tevékenység

A hivatal egyik legnagyobb ügyiratforgalommal járó tevékenysége az adóigazgatás. A közös hivatalhoz tartozó településeken az alábbi helyi adó beszédésében működünk közre.

	Iparűzési adó	Kommunális adó	Idegenforgalmi adó
Pálháza	x		x
Filkeháza	x	x	x
Füzérkajata	x	x	
Kishuta	x	x	x
Nagyhuta	x	x	x
Bózsva	x		
Füzérkomlós	x		
Nyíri	x		
Pusztafalu	x		x
Hollóháza	x	x	x

Tekintettel arra, hogy a helyi adó olyan saját bevétel, ami az önkormányzatok gazdálkodásának mozgásterét növeli a központi finanszírozás kötöttségéhez képest, fontosnak tartjuk, hogy a fizetési morál magas legyen a településeken.

Ennek a bevallások, értesítések határidőben történő kiküldésével, az utólagos ellenőrzések és szükséges felszólítások fokozásával igyekszünk érvényt szerezni.

A tavalyi évben igyekeztünk figyelmet fordítani adóinktlévőségeink csökkentésére, ugyanakkor helyzetünket nehezítette, hogy a veszélyhelyzet ideje alatt inkasszó általi behajtást, illetve végrehajtási eljárást nem kezdeményezhettünk.

Fejlesztések, beruházások, pályázat előkészítés

A közös hivatal kiemelt feladatának tekinti és előtérbe helyezi a települések fejlődését, elsősorban azon pályázatok benyújtásával, melyek növelik a város és községek turisztikai vonzerejét, bevételt termelnek vagy kiadást csökkentenek, infrastruktúrát építenek vagy újítanak fel, illetve a munkahelyek számának növeléséhez, vagy megtartásához vezetnek.

A nagyobb volumenű pályázatok megírásához külső céget veszünk igénybe, azonban a külső cég, dolgozóink munkája nélkül egyetlen egy pályázatot nem tudna beadni. Azon tény, hogy önkormányzataink a sikeres pályázók közé tartoznak, ezen munkát végző embereknek is köszönhető. A kisebb

összegű (néhány milliós) pályázatokat hivatalunk készíti elő, bonyolítja le és számol el a támogatási összeggel.

Hivatalunk önkormányzataink pályázatainak lebonyolítása mellett ellátja az általunk igazgatott Társulás, a nemzetiségi önkormányzatok valamint a településen jelen lévő civil szervezetek működését és fejlődését elősegítő támogatási igények felmérését, a pályázatok előkészítését és lebonyolítását is.

Igazgatási feladatok

Az Elektronikus Anyakönyvi rendszer (EAK) nyilvántartása alapján 2024-ben a közös hivatal illetékességi területén 20 db házasságkötés jött létre, valamint 70 db anyakönyvi kivonat (születési, házassági, halotti) került kiállításra. Hagyatéki eljárás 47 esetben került lefolytatásra.

	Anyakönyvi események			
	Születés	Házasság	Házasságkötések összesen	Haláleset
Pálháza		10	10	1
Filkeháza		1	4	
Füzérkajata				4
Kishuta		2		1
Nagyhuta		1		
Bózsva			4	2
Füzérkomlós		3		2
Nyíri				1
Pusztafalu		1		2
Hollóháza		2	2	
Összesen:	0	20	20	13

	Anyakönyvi kivonatok kiadása			
	Születési	Házassági	Halotti	Összesen:
Pálháza	2	16	10	28
Filkeháza	1	0	0	8
Füzérkajata	3	0	0	
Kishuta	3	0	0	
Nagyhuta	1	0	0	
Bózsva	0	1	2	23
Füzérkomlós	4	3	2	
Nyíri	5	1	2	
Pusztafalu	0	1	2	
Hollóháza	2	5	4	11
Összesen:	21	27	22	70

Az általános igazgatási feladatok között végezzük a bíróságtól, társhatóságoktól, ügyvédektől érkezett hirdetmények kifüggesztését, a határidők figyelemmel kísérését, majd a hirdetmények visszaküldését.

Folyamatosan közreműködünk a településképi eljárások lefolytatásában, melynek keretében szorosan együttműködünk a főépítési irodával.

A hivatal székhelyén, illetve a kirendeltségeken külön-külön látjuk el a beérkezett ügyiratok iktatását, ügyintézőkhöz kerülő eljuttatását, az irattározási és selejtezési munkálatokat.

Az ügyirat statisztikából is látható, hogy évente több ezer ügyirat kerül iktatásra már főszámon is, de meg kell említeni, hogy az új ügyiratok egy részét csatolni kell a korábbi években keletkezett ügyiratokhoz, így nagyon nagy a mozgás ezen a területen.

A nagy ügyiratforgalom miatt a Megyei Levéltár szakmai felügyelete mellett folyamatosan végezzük a selejtezési munkálatokat.

A közös hivatal szabályszerű működését nagy számú belső szabályzatunk biztosítja, melyeknek folyamatos aktualizálásáról a magasabb szintű jogszabályok változásainak figyelemmel kísérésével, továbbá a kormányhivatal és a belső ellenőr jelzései alapján igyekszünk gondoskodni.

Szociális feladatok

A szociális ügyek két nagy csoportba tartoznak. Az önkormányzati hatáskörbe tartozó ügyekre, (amelyekben a döntési jogkör a képviselő- testületet vagy átengedett hatáskör alapján a Szociális Bizottságot vagy a polgármestert illeti meg), valamint a jegyzői hatáskörbe tartozó ügyekre.

Hatáskörtől függetlenül a szociális ügyek döntésre való előkészítése, a döntés határozatba foglalása valamint esetenként a végrehajtás a közös hivatal feladatai közé tartozik.

Az ügyintézési határidő esetén figyelemmel kell lenni arra a rendelkezésre, mely szerint a bizottsági hatáskörbe tartozó ügyek esetében a benyújtást követő 15 napon belül döntést kell hozni.

A szociális ügyekben érkező jogorvoslati kérelmek esetében polgármesteri és bizottsági hatáskörben a Képviselő-testület, jegyzői hatáskörben Borsod-Abaúj-Zemplén Vármegyei Kormányhivatal Szociális és Gyámhivatala a döntéshozó szerv. Képviselő-testületi hatáskörben a másodfokú határozatokat megelőző előterjesztés, majd a határozatok előkészítése, államigazgatási ügyekben a jogorvoslati kérelem valamint az iratok felterjesztése az ügyintéző feladatkörébe tartozik.

2024. évben szociális ügyekben fellebbezés nem érkezett.

Önkormányzataink helyi rendelet keretében szabályozzák a településen nyújtható szociális és egyéb pénzügyi támogatások feltételeit.

A döntés előkészítést a közös hivatal munkatársai végzik el, melynek keretében a benyújtott kérelem kerül megvizsgálásra a helyi rendeletben foglalt előírásoknak megfelelően formai és tartalmi szempontból. Sajnos sok esetben előfordul, hogy némely ügyfélnek a kérelem kitöltése is problémát okoz, ez esetben az ügyintéző segítségét veszik igénybe.

A szociális ügyek döntés előkészítésénél minden esetben figyelembe vételre kerül a kérelmező esetében feltüntetett rendkívüli élethelyzet, annak valóságtartalma, a család létszáma, az ellátottak, kiskorúak száma, az egy főre eső jövedelem illetve a vagyoni helyzet, valamint az eddig nyújtott támogatások.

A közös hivatal önkormányzatainál az alábbi táblázatban kimutatott szociális és egyéb pénzügyi támogatási igény ügyében született döntés:

	Rendkívüli települési támogatás	Temetési segély	Lakásfenntartási támogatás	Bursa Hungarica	Egyéb szociális és pénzügyi
--	---------------------------------	-----------------	----------------------------	-----------------	-----------------------------

					támogatások
Pálháza	16	0	2	4	179
Filkeháza	4	1	0	0	2
Füzérkajata	8	2	0	0	2
Kishuta	2	2	0	0	3
Nagyhuta	0	0	0	0	0
Bózsva	1	4	7	1	37
Füzérkomlós	5	3	9	2	36
Nyíri	1	8	30	2	80
Pusztafalu	0	5	0	1	61
Hollóháza	11	2	0	5	31

Közmunka a Polgármesteri Hivatal irányításával

Önkormányzataink 2024-ben a Start és a hosszabb távú közmunkaprogram keretében valósították meg a hatósági szerződésben vállalt feladataikat, melyhez a központi költségvetés 174,5 millió forint összegű támogatást biztosított a bér- illetve a dologi kiadások finanszírozása céljából.

A programok megvalósítása a közös hivatalhoz tartozó településeken összesen 162 fő közfoglalkoztatott dolgozó bevonásával történt.

	Foglalkoztatottak száma	Kapott támogatás
Pálháza	7	12 713 245 Ft
Filkeháza	8	16 567 734 Ft
Füzérkajata	10	19 582 517 Ft
Kishuta	2	4 090 301 Ft
Nagyhuta	2	3 511 642 Ft
Bózsva	24	50 296 000 Ft
Füzérkomlós	10	19 600 000 Ft
Nyíri	44	86 238 000 Ft
Pusztafalu	35	64 700 000 Ft
Hollóháza	20	51 688 098 Ft
Összesen:	162	328 987 537 Ft

A közös hivatal végezte el a pályázatok előkészítését, a munkaszerződések megkötését, azok módosítását, megszüntetését, a havi elszámolásokat a Munkaügyi Központ felé, illetve a pályázati programok elszámolását.

Európai Unió és helyi önkormányzati választások

Az előző évben kiemelkedő feladatot jelentett a június 9.-én megtartott európai uniós és helyi önkormányzati választások lebonyolítása. A választást, illetve az ahhoz kapcsolódó feladatokat, beleértve a

választási iroda tagjainak (kb. 20 fő) és a választási bizottság tagjainak (kb. 100 fő) megfelelő szintű felkészítését a mindennapos hivatali munka mellett végeztük el.

A választás problémamentesen, magas szakmai színvonalon történő lebonyolítását a Nemzeti Választási Iroda vezetője is elismerte.

Ügyfélfogadás, kapcsolattartás

A közös hivatal ügyfélfogadását a Szervezeti és Működési Szabályzat határozza meg.

Az anyakönyvvezetők munkájuk jellege miatt munkaidőn felül bármikor rendelkezésre állnak.

Általánosságban az apparátus minden tagjáról elmondható, hogy bármikor keresik meg az ügyfelek, nem kerülnek elküldésre, foglalkoznak velük, minimum elveszik a kérelmüket.

Ügyfelekkel bánni, ügyfelek problémáit kezelni nem lehet csak az iskolában megtanulni. Ehhez nagy empátiára és nagyon nagy türelemre van szükség.

Van olyan ügyfél, aki hetente visszajár ugyanazzal a problémával, ami egyébként nem is mi hozzánk tartozik, vagy nem tudjuk orvosolni azt. A felmerülő problémák ellenére azonban megállapítható, hogy dolgozóink nem csak szakmailag jól felkészültek, hanem kellő empátiával tudják kezelni az ügyeket, ügyfeleket.

A közös hivatalon belül sikerült olyan apparátust felállítani, akik kellően elhivatottak a munkájuk iránt és felelősséggel végzik a munkakörüknek megfelelő feladatokat.

A kirendeltség-vezetők szakmai irányításával történik a munkavégzés a három kirendeltségen, ugyanakkor a hivatal teljes szervezetét illetően – különösen az azonos munkakörben dolgozók között - folyamatos az információáramlás.

Folyamatosan törekszünk arra, hogy a hivatal valamennyi szervezeti egységében, illetve az egyes településeken felmerülő feladatokra egységes gyakorlatot építsünk ki.

A hivatal vezetésének jó kapcsolata alakult ki a Borsod-Abaúj-Zemplén Vármegyei Kormányhivatal törvényességi és hatósági ügyekkel foglalkozó vezetőivel és munkatársaival. Kapcsolatunk korrekt, segítőkész, az adatszolgáltatásokat, felterjesztéseket határidőben pontosan teljesítjük.

Szintén jó kapcsolat alakult ki a Sátoraljaújhelyi Járási Hivatal dolgozóival.

A szakhatóságok közül az építéshatóság, tűzoltóság, ÁNTSZ, vízügyi, természetvédelmi, környezetvédelmi és ingatlan-nyilvántartási területen alakult ki szorosabb kapcsolatunk.

A helyben működő társ szakigazgatási szervek közül a legszorosabb kapcsolatunk a B-A-Z Vármegyei Kormányhivatal Sátoraljaújhelyi Járási Hivatal Járási Munkaügyi Kirendeltségével és a Járási Földhivatallal van. Előzővel a közmunka program kapcsán, míg az utóbbi esetben beruházások és hatósági ügyintézés során működünk együtt.

Feladatok, kihívások

A hivatal szervezeti felépítését érintő jelentős változás Füzér község 2025.január 1.-től történő csatlakozása, mely szervezetileg a Kishutai kirendeltséghez tagozódik be.

Célunk, hogy a csatlakozással szükségszerűen együtt járó úgynevezett átmeneti állapot minél rövidebb ideig tartson és a lehetőségekhez képest mielőbb biztosítva legyen az újonnan csatlakozó önkormányzat integrálása a meglévő hivatali struktúrába, mely néhány hónapig jelentős többletfeladatokat fog jelenteni az érintett munkavállalók esetében.

Törekszünk arra, hogy az előző években felépített szervezet munkáját tovább harmonizáljuk a belső szabályzataink, illetve a mindennapi gyakorlati munkavégzés területén.

Az önkormányzatok működési összköltségvetése, 2025. évben 4,5 milliárd forint felett alakul és az év közbeni előre nem tervezhető költségvetési tételeknek, valamint az önkormányzatok által tervezett pályázatok megvalósítása esetén a költségvetés számai összességében az 6 milliárd forintot is megközelíthetik.

Az idei évben folytatódnak az előző években benyújtott és támogatásban részesített pályázataink megvalósítása. Emellett nyomon követjük az idei évben megjelenő pályázati lehetőségeket, és amelyeket benyújtásra érdemesnek ítélt a képviselő-testület, elvégezzük az ehhez szükséges előkészítő munkát.

A Hegyközi Területfejlesztési és Alapellátási Társulás szakszerű működtetése továbbra is nagy kihívást jelent hivatalunk dolgozóinak, melynek költségvetése 2025-ben szintén meghaladja az 1 milliárd forintot.

Folyamatosan nagy hangsúlyt fektetünk önkormányzataink gazdasági stabilizálására. A változó gazdasági körülményekhez alakítjuk belső szabályzatainkat, keressük a bevételt növelő és kiadást csökkentő forrásokat.

Továbbra is törekszünk az ügyfélcentrikus, szolgáltató jellegű ügyintézésre, a határidő betartására, csökkentésére, a kulturált, udvarias ügyintézésre.

Annak érdekében, hogy a szakmai munka színvonalát legalább az eddigi szinten tudjuk tartani, az egyik legfontosabb kihívás, hogy a már gyakorlattal rendelkező, elhivatott apparátus tagjait, a hivatali szervezeten belül sikerüljön tartani. Ennek alapvető feltétele a „versenyképes” munkabér biztosítása. Örömteli tény, hogy a közsféra egyes szegmenseiben megindult a bérfelzárkóztatás, bízunk benne, hogy ez előbb-utóbb az önkormányzati hivatalok központi finanszírozásában is jelentkezni fog.

Tisztelt Képviselő-testület!

Ezen beszámoló csupán egy részét mutatja be a több mint 3000 jegyzői hatáskörből fakadó feladatainknak, illetve az azzal járó mindennapi teendőinknek.

Úgy gondolom, hogy a Pálháza Közös Önkormányzati Hivatal egységes, mindenki egy irányba, egy célért, a feladatok jobb ellátásáért, az ügyintézés színvonalának növeléséért dolgozik. Sokszor nem kímélve időt, munkaidőn túl akár a Hivatalban, akár otthon végzik az itt dolgozók munkájukat. Mindent köszönöm valamennyi ügyintézőnek, a közös hivatal és az önkormányzatok egyéb dolgozóinak is.

Pálháza, 2025. január 14.

Csató Szabolcs s.k.
jegyző

EGYÜTTMŰKÖDÉSI MEGÁLLAPODÁS TÉRSÉGI FŐÉPÍTÉSZI FELADATOK ELLÁTÁSÁRA

Amely létrejött

- **Bózsva Község Önkormányzata** (székhely: 3994 Bózsva, Dózsa György út 21., képviseli: Kovács Krisztina Mária polgármester),
- **Filkeháza Községi Önkormányzat** (székhely: 3994 Filkeháza, Rózsa Ferenc út 46., képviseli: Szedlák Flórián polgármester),
- **Füzér Község Önkormányzata** (székhely: 3996 Füzér, Rákóczi út 2., képviseli: Lukács László polgármester)
- **Füzérkajata Községi Önkormányzat** (székhely: 3994 Füzérkajata, Dózsa György utca 40., képviseli: Lupták Lászlóné polgármester),
- **Füzérkomlós Községi Önkormányzat** (székhely: 3997 Füzérkomlós, Dr. Molnár út 20., képviseli: Mester András polgármester),
- **Hollóháza Község Önkormányzata** (székhely: 3999 Hollóháza, Szent László út 15., képviseli: Füzériné Odrobina Gabriella),
- **Kishuta Községi Önkormányzat** (székhely: 3994 Kishuta, Kossuth Lajos út 51., képviseli: Kurtos Sándor polgármester),
- **Nagyhuta Községi Önkormányzat** (székhely: 3994 Nagyhuta, Petőfi Sándor utca 10., képviseli: Suták József polgármester),
- **Nyíri Község Önkormányzata** (székhely: 3998 Nyíri, Dózsa György út 2., képviseli: Orbán József polgármester),
- **Pálháza Város Önkormányzata** (székhely: 3994 Pálháza, Dózsa György út 151., képviseli: Betónia Béla polgármester),
- **Pusztafalu Község Önkormányzata** (székhely: 3995 Pusztafalu, Fő út 68., képviseli: Takács Viktor polgármester) (a továbbiakban: Együttműködő felek)

között alulírott helyen és napon az alábbi feltételekkel:

1. A megállapodás tárgya, hatálya:

- 1.1. Bózsva, Filkeháza, Füzér, Füzérkajata, Füzérkomlós, Hollóháza, Kishuta, Nagyhuta, Nyíri, Pálháza és Pusztafalu települések főépítési feladatainak ellátása a magyar építészetről szóló 2023. évi C. törvény 56. § (10) bekezdése, valamint a főépítési tevékenységről szóló 190/2009. (IX.15.) Korm. rendelet 8. §-a alapján.
- 1.2. A főépítési feladatokat a VIRTUAL Építész Stúdió Kft. (3980 Sátoraljaújhely, Kazinczy u. 8.) képviseletében Tóth László (a továbbiakban: térségi főépítész) látja el a megállapodás elválaszthatatlan részét képező megbízási szerződés alapján.

2. Megbízási díj és fizetési feltételek

- 2.1. Együttműködő felek megállapodnak abban, hogy a megbízási szerződést képviseletükben – a főépítési tevékenységről szóló 190/2009.(IX.15.) Korm. rendelet 7/B. § (4) bekezdése alapján - Pálháza Város Önkormányzatának polgármestere írja alá a térségi főépítésszel.

2.2. A térségi főépítészt az 1.1. pontban meghatározott feladatok ellátásáért díjazás illeti meg az alábbiak szerint:

- a) önkormányzati és jegyzői hatáskörbe tartozó építésügyi feladatok döntésre való előkészítésében történő szakmai közreműködése esetén:
nettó 7.000 - Ft+ÁFA/munkaóra
- b) településképi véleményezési / bejelentési eljárásban főépítész konzultáció a kérelmezőkkel:
nettó 7.000 - Ft+ÁFA/munkaóra
- c) településképi véleményezési / bejelentési eljárásban főépítész vélemény kiadása:
nettó 30.000,- Ft + ÁFA/eljárás

2.3. A teljesítésigazolásra Pálháza Város Önkormányzatának polgármestere jogosult.

3. Egyéb rendelkezések

3.1. A feladat ellátásához a központi költségvetés 2025. évtől feladat finanszírozást biztosít. A feladat finanszírozást Együttműködő felek nevében Pálháza Város Önkormányzata igényli le és az elszámolást is Pálháza Város Önkormányzata végzi. Amennyiben a finanszírozás nem biztosít összességében fedezetet a feladat ellátására, úgy éves elszámolás alapján a többletköltség a településen felmerülő ügyek száma szerint Pálháza Város Önkormányzata részéről továbbszámlázásra kerül Együttműködő felek részére. Az éves elszámolásra a térségi főépítész által havonta kibocsátott, településenkénti részletezést tartalmazó számlák alapján a tárgyév december 15. napjáig kerül sor.

3.2. Együttműködő felek megállapodnak abban, hogy a megállapodást kölcsönös egyeztetés alapján közösen, kizárólag írásban módosíthatják.

3.3. A megállapodásban nem szabályozott kérdésekben az Möt.v., a Ptk. rendelkezései, valamint az egyéb vonatkozó jogszabályok az irányadók.

Felek jelen megállapodást elolvasás és értelmezés után, mint akaratukkal mindenben megegyezőt jóváhagyólag írják alá.

Kelt: Pálháza, 2025. január

Kovács Krisztina Mária polgármester
Bózsva Község Önkormányzata

Szedlák Flórián polgármester
Filkeháza Községi Önkormányzat

Lukács László polgármester
Füzér Község Önkormányzata

Lupták Lászlóné polgármester
Füzérkajata Községi Önkormányzat

Mester András polgármester
Füzérkomlós Községi Önkormányzat

Fűzériné Odrobina Gabriella polgármester
Hollóháza Község Önkormányzata

Kurtos Sándor polgármester
Kishuta Községi Önkormányzat

Suták József polgármester
Nagyhuta Községi Önkormányzat

Orbán József polgármester
Nyíri Község Önkormányzata

Betónia Béla polgármester
Pálháza Város Önkormányzata

Takács Viktor polgármester
Pusztafalu Község Önkormányzata